



FORMULAIRE DE RESERVATION

Groupes issus du champ social

Comment remplir et envoyer le formulaire ?

- 1 - Compléter le formulaire :** attention, les champs en gris sont réservés à la partie administrative, merci de ne pas les remplir. Les champs encadrés en bleu sont obligatoires. Les formulaires incomplets ne seront pas traités.
- 2 - Editer le formulaire** dans AdobeReader en sélectionnant "Fichier" > "Imprimer" > "Imprimante : PDFCreator" (voir le menu déroulant). Valider en cliquant sur le bouton "Imprimer". La fenêtre PDFCreator s'ouvre.
- 3 - Enregistrer le formulaire** sur votre ordinateur sous la dénomination suivante : "00-00-00 Code postal Nom de l'établissement" (ex : 00-00-00 77115 CCAS XXXXX).
- 4 - Renvoyer le formulaire** dûment complété et nommé par mail à l'adresse suivante: reservationblandy@departement77.fr

Merci d'ajouter en pièce jointe [les statuts de la structure](#) afin de justifier la tarification

Une fois votre demande envoyée, vous recevrez un accusé de réception.

Le service des réservations traitera votre demande et vous fera parvenir une réponse dans les meilleurs délais.

DATE(S)¹

¹Sauf les mardis, le 1er janvier, le 1er mai et le 25 décembre

Choix 1 :	<input type="text"/>
Choix 2 :	<input type="text"/>
Choix 3 :	<input type="text"/>
Choix 4 :	<input type="text"/>
Choix 5 :	<input type="text"/>

HORAIRE(S)²

²A partir de 10h00 le matin et 13h30 l'après-midi

Heure d'arrivée :	<input type="text"/>
Heure de départ :	<input type="text"/>
L'horaire de départ est-il impératif ?	<input type="checkbox"/>

A remplir par le Pôle réservations

Référence du dossier :
00-00-00 Code postal
Nom de l'établissement

Conseil : indiquer plusieurs dates si les premiers choix sont indisponibles

COORDONNEES DE L'ETABLISSEMENT

Type d'établissement :	<input type="text"/>
Nom de l'établissement :	<input type="text"/>
Adresse postale :	<input type="text"/>
Code postal :	<input type="text"/>
Ville :	<input type="text"/>
N° de tél :	<input type="text"/>
E-mail (envoi de devis) :	<input type="text"/>

Contact de réservation :

Civilité :	<input type="text"/>
Nom :	<input type="text"/>
Prénom :	<input type="text"/>
Fonction :	<input type="text"/>
N° ligne directe :	<input type="text"/>
N° de portable :	<input type="text"/>
E-mail :	<input type="text"/>

Responsable de groupe (le jour de la sortie) :

Nom :	<input type="text"/>
Prénom :	<input type="text"/>
N° de portable :	<input type="text"/>

Horaires où vous êtes joignable :

PAIEMENT ET FACTURATION

Coordonnées de facturation (si différente de l'établissement) :

Nom du payeur :	<input type="text"/>
Adresse postale :	<input type="text"/>
Code postal :	<input type="text"/>
Ville :	<input type="text"/>
N° de tél fixe :	<input type="text"/>
E-mail (envoi facture) :	<input type="text"/>

Mode de règlement :	<input type="text"/>
---------------------	----------------------

A remplir par le Pôle comptabilité

BC reçu ?	<input type="text"/>
N° de facture :	<input type="text"/>
N° de SIRET :	<input type="text"/>
N° CHORUS PRO :	<input type="text"/>
Facture envoyée le :	<input type="text"/>

A remplir par les Pôles réservations et accueil

Détails droits d'entrée :

Nombre participants gratuits : _____ x 0 € =
Nbre accompagnateurs gratuits : _____ x 0 € =

Détails activités de médiation :

Nombre de visites : _____ x 30 € =
Nombre de jeux : _____ x 20 € =

Total entrées :

Total activités :

GRAND TOTAL

GROUPES

Détails composition du groupe

Nbre de groupes³ :

³ 4 groupes maximum par demi-journée

Type de public :

Si enfants, indiquez la tranche d'âges :

Total d'enfants prévus⁴ :

⁴ 30 participants maximum par groupe

Total d'adultes prévus :

Total d'accompagnateurs⁵ :

⁵ Normes de sécurité obligatoires du site :

Moins de 6 ans : 1 accompagnateur pour 6 enfants

Plus de 6 ans : 1 accompagnateur pour 8 enfants

Particularités du groupe à détailler :

(si francophones ou non, en capacité de lire...) :

ACTIVITES DE MEDIATION

Quel type de visite souhaitez-vous ?

Quelle(s) visite(s) guidée(s) souhaitez-vous réserver ?

Visites découverte :

Le château de Blandy-les-Tours (jeune public, adultes ou familles)

Vivre dans un château fort (jeune public, adultes ou familles)

Visites exploration :

Le château de Blandy-les-Tours (jeune public)

Vivre dans un château fort (jeune public)

Visite sensorielle :

Blandy dans tous les sens (jeune public)⁶

⁶ 15 participants maximum par groupe

Quelle(s) animation(s) en complément souhaitez-vous réserver ?

Jeux éducatifs :

Parcours d'observation "Objectif Blandy" (jeune public ou familles)

A la recherche de la toupie disparue (jeune public < de 6 ans)

Conte :

Conte avec la dame des Tours (jeune public ou familles)

A remplir par le Pôle des réservations

Heure début	Niveau	Nom des activités	Incompatibilité	Nbr enfants	Nbr adultes	Médiateur/Intervenant

Documents à joindre :

Balade village

Plan aire de pique-nique

Lettre du Cluedo

Livret Toupie

Coordonnées intervenant

Document mandat

Suivi du dossier :

1er contact :

Devis envoyé le :

Relance le :

Confirmé le :